



Русская Академия Ремёсел

Некоммерческое образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования
Свидетельство Министерства юстиции РФ 7714041778 от 13.11.2013 г., лицензия Департамента образования города Москвы № 037362 от 11.04.2016 г.

Исх.№ _____ от _____ 201__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»

На заседании Педагогического
Совета 1 от «10» 01 2020 г.
Председатель
Матвиенко Н.Н. Н.Матв.

Приложение № 1 к приказу № 10/01/20 от «10» 01 2020 года

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ АКАДЕМИЯ РЕМЕСЕЛ»**

1.11. Учебный год в Учреждении начинается согласно учебному плану по конкретной программе ДПО и ПО, и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься по очно-заочной (вечерней) форме обучения и в рамках сетевого взаимодействия.

1.12. Учебная нагрузка обучающихся при очной форме обучения составляет в среднем 36 аудиторных часов в неделю, при очно-заочной (вечерней) - 16 аудиторных часов в неделю для обязательных учебных занятий, при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и консультации.

1.13. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 54 часа в неделю, при очно-заочной - 20 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности, а также самостоятельной работы.

1.14. Продолжительность занятий в группах составляет 45 минут. Продолжительность перемены между занятиями-10 минут. Занятия могут быть сгруппированы в пары с 5-минутным перерывом между ними. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут.

1.15. Обучающиеся очной формы обучения должны приходить в организацию не позднее 8 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

1.16. В Учреждении устанавливаются следующие приемные часы:

- ректор с 10.00 до 16.00 ежедневно в будние дни

- преподаватели курсов в будние дни по договоренности в соответствии с графиком проведения учебных занятий.

ГЛАВА 2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;

2.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы ДПО в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

2.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые организацией, в пределах 1 месяца с момента образования академической задолженности;

2.1.4. выбор факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией;

2.1.5. освоение наряду с дисциплинами и модулями по осваиваемой образовательной программе ДПО и ПО любых других дисциплин/модулей, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном Учреждением;

- 2.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 2.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 2.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 2.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 2.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- 2.2.9. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.10. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 2.3. Обучающимся запрещается:
- 2.3.1. приносить, передавать, использовать в организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 2.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 2.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 2.4. За неисполнение или нарушение устава организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность.

ГЛАВА 3. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА УСПЕХИ В ОБУЧЕНИИ

- 3.1. За повышение качества компетенций, безупречную учебу, достижения в учебной деятельности к обучающимся организации могут быть применены следующие виды поощрений:
- снижение стоимости обучения по образовательным программам ДПО или ПО до 30%;
 - предоставление скидок на последующие программы ДПО или ПО до 15%;
 - бесплатное участие в мероприятиях, проводимых организацией вне программы обучения.
- 3.2. Процедура применения поощрений.

4.10. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.11. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к ректору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.12. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка ректор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров и расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.13. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания (Приложение 3-5).

4.14. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.15. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.17. Ректор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству Педагогического Совета.

ГЛАВА 5. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Способы самостоятельной защиты своих прав обучающимися:

6.1.1. Составление жалобы. Любой обучающийся, чьи права нарушены, может написать жалобу в администрацию Учреждения. Обучающиеся вправе ходатайствовать о проведении дисциплинарного расследования в отношении этого работника с участием выборных представителей обучающихся (ч. 3 ст. 9 закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»),

6.1.2. Проведение митингов и собраний. Обучающиеся имеют право, при необходимости, проводить в организации собрания и митинги. Однако делать это

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НОЧУ ДПО «РАР»

1. Обучающиеся обязаны:

В помещениях Учреждения соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения, недопустимо использование в стенах Учреждения нецензурных выражений, не допускать фамильярности, жеманства, грубости и неучтивости, стараться избегать жаргонных выражений.

Прежде, чем войти в аудиторию, отключить все средства мобильной связи - это международное правило этикета, относящееся не только к учебным занятиям, но и к любым официальным мероприятиям.

Бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Учреждения (имуществу, оборудованию, учебным пособиям, приборам, книгам и т.д.);

При входе преподавателя в аудиторию обучающиеся обязаны приветствовать его вставанием; во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;

Принимать пищу только в отведенных для этих целей местах (столовая, буфет), поддерживать во всех помещениях Учреждения чистоту и порядок;

При входе в здание Учреждения предъявлять охране студенческий билет, при необходимости (в случае утраты или временном отсутствии) предъявлять зачетную книжку либо паспорт.

Соблюдать меры пожарной безопасности, техники безопасности, личную гигиену и санитарию.

Соблюдать на территории Учреждения общественный порядок, установленный действующим законодательством РФ, приказами, распоряжениями и локальными актами учебного заведения.

Предупреждать нарушения норм поведения другими обучающимися, обо всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать сотрудникам Учреждения.

Предоставлять письменные объяснения, связанные с нарушениями учебной дисциплины и поведения;

В ходе учебного процесса, так и во время мероприятий, относящихся к вне-учебной работе, взаимодействовать с другими обучающимися на основе принципов толерантности, уважения и равноправия.

При участии в мероприятиях, относящихся ко внеучебной работе, соблюдать все правила и инструкции, изложенные в утверждённом регламенте проведения данного мероприятия, в дополнение к настоящим Правилам.

2. Обучающимся запрещается:

В общении с обучающимися, сотрудниками Учреждения и другими лицами на территории Учреждения употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения. Это правило распространяется и на высказывания, общение на информационных ресурсах

Учреждения, а так же, при написании служебных записок и других форм письменного обращения;

Нарушать установленные правила поведения обучающихся и правила внутреннего трудового распорядка в Учреждения.

Куриль в помещениях и на территории Учреждения, кроме мест, оборудованных табличкой «Место для курения».

Приносить и распивать на территории Учреждения спиртные напитки, в том числе пиво, коктейли, содержащие алкоголь.

Приносить на территорию Учреждения употреблять и распространять наркотические и токсичные вещества.

Находиться в помещениях и на территории Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств.

Менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях Учреждения.

Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Учреждения.

Приводить с собой в помещения Учреждения посторонних лиц без разрешения соответствующих структурных подразделений.

Передавать студенческий билет для прохода в здание Учреждения, льготный проездной билет для проезда в общественном транспорте другим лицам, в том числе и обучающимся Учреждения.

Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровья.

Применять физическую силу для выяснения отношений.

Осуществлять действия, создающие помехи учебному процессу.

Пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера.

На территории Учреждения иметь при себе холодное, травматическое и огнестрельное оружие, в том числе отнесенное к категории «самозащиты», даже при наличии специального разрешения.

Проводить агитацию к вступлению в общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также деятельность этих организаций на территории и в помещениях Учреждения, кроме движения «Красный Крест», «Доноры детям», иные благотворительные организации, чья деятельность направлена на оказание посильной помощи больным детям и пострадавшим после стихийных бедствий. Любая разрешенная агитация должна быть согласована с ректором.

Находиться на территории и в учебных аудиториях с животными и птицами.

Играть в азартные игры и игральные карты

Совершать неправомерное заимствование интеллектуальной собственности, учебных и научных материалов (плагиат) при подготовке дипломных работ, курсовых проектов, рефератов и т.д.

Ректор НОЧУ ДПО «РАР» _____



Е.А. Просвирина

**Акт об отказе обучающегося предоставить письменное объяснение о факте
совершения им дисциплинарного проступка**

<p>НОЧУ ДПО «РАР» АКТ</p>		№ _____
_____ об отказе обучающегося предоставить письменное объяснение о факте совершения им дисциплинарного проступка		
Составлен комиссией:		
Председатель комиссии – _____ (должность, Ф.И.О.)		
Члены комиссии – _____ (перечисляются должности и Ф.И.О. всех членов комиссии)		
Комиссией «__» _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин. был зафиксирован факт отказа _____, обучающегося _____		
_____ (Ф.И.О. обучающегося) (курс)		
предоставить письменное объяснение по факту возбуждения в отношении него дисциплинарного расследования на основании письменного заявления _____		
_____ (указывается лицо, обратившееся в Комиссию)		
Председатель комиссии _____ (подпись)	Матвиенко Н.Н.	
Члены комиссии _____ (подпись)	Просвирина Е.А.	
_____ (подпись)	Уманская М.Г.	
С актом ознакомлен: _____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)	
От ознакомления с актом _____ отказался. Текст акта зачитан вслух.		
_____ (Ф.И.О. обучающегося)		
Председатель комиссии _____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)	
Члены комиссии _____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)	
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)	

Форма протокола

ПРОТОКОЛ

№ _____

_____ заседания Комиссии по урегулированию споров и расследованию дисциплинарных проступков

Председатель –
Секретарь –
Присутствовали: ...

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. ...
2. ...

1. СЛУШАЛИ:
Ф.И.О. – ...

ВЫСТУПИЛИ:
Ф.И.О. – ...

ПОСТАНОВИЛИ:
1.1...
...

2. СЛУШАЛИ:
Ф.И.О. – ...

ВЫСТУПИЛИ:
Ф.И.О. – ...

ПОСТАНОВИЛИ:
1.1...
...

Председатель _____

(И.О. Фамилия)

Секретарь _____

(И.О. Фамилия)



Русская Академия Ремёсел

Некоммерческое образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования
Свидетельство Министерства юстиции РФ 7714041778 от 13.11.2013 г. лицензия Департамента образования города Москвы № 037362 от 11.04.2016 г.

Исх.№ _____ от _____ 201__ г.

ПРИКАЗ № 10/01/20

« 10 » 01 2020 года

г. Москва

Об утверждении правил внутреннего распорядка и создании комиссии по урегулированию споров и расследовании дисциплинарных поступков в 2020-2021 учебном году

В соответствии со ст.43 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка в НОЧУ ДПО «РАР» (Приложение 1).
2. Утвердить правила поведения обучающихся в НОЧУ ДПО «РАР» (Приложение 2).
3. Сформировать комиссию по урегулированию споров и расследованию дисциплинарных поступков в НОЧУ ДПО «РАР» на 2017- 2018 г. в составе 3-х человек:
Председатель комиссии – Матвиенко Николай Николаевич
Члены комиссии:
Просвирина Евгения Анатольевна
Уманская Марианна Гарриевна.
4. Разместить Положение на официальном сайте НОЧУ ДПО «РАР».
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.А. Просвирина